

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjä:

Rekisterinpitäjä: IC Kodit RPF I, Y-tunnus 2607896-5
IC Kodit RPF II, Y-tunnus 3100776-6
IC Kodit V, Y-tunnus 2988225-4
IC Kodit VI, Y-tunnus 3177503-6
IC Kodit VII, Y-tunnus 3605978-4
Kukin vuokranantaja rekisterinpitäjänä omistamiensa asuntojen osalta
(ei yhteisrekisterinpitäjänä)

Osoite: Kluuvikatu 3, 00100 Helsinki
Yhteyshenkilöt: IC Kodit RPF I: Petteri Nyberg,
IC Kodit RPF II: Thomas Hägglund,
IC Kodit V ja IC Kodit VI: Jouni Lindström ja Petteri Nyberg
IC Kodit VII: Janne Eklöf
sähköpostiosoitteet muotoa etunimi.sukunimi@icecapital.fi

Rekisterin nimi

Vuokralais- ja asukasrekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyperuste

Rekisteröidyt ovat Rekisterinpitäjän vuokralaisia tai Rekisterinpitäjän omistamissa asunnoissa asuvia muita henkilöitä. Rekisteröityjen henkilötietojen käsittely perustuu Rekisterinpitäjän ja Rekisteröidyn välisen vuokrasopimuksen täytäntöönpanoon ja/tai Rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseen ja/tai oikeutettujen etujen toteuttamiseen. Käsittelyn tarkoitus on vuokrasopimussuhteen sekä kiinteistöhallinnon hoitaminen.

Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisteröidyistä kerätään ja käsitellään seuraavia henkilötietoja:

- Vuokralaisen tunnistamistiedot ja yhteystiedot, esimerkiksi nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja tiedot henkilön tunnistamisasiakirjasta/-tavasta
- Samassa taloudessa asuvien henkilöiden lukumäärä
- Rekisteröidyn suostumuksella samassa taloudessa asuvien henkilöiden nimet ja henkilötunnukset
- Tieto kanssahakijan rekisteröidylle antamasta luvasta itseään koskevien tietojen luovuttamisesta rekisterinpitäjälle
- Vuokra-asunnon hakemiseen liittyvät tiedot, esimerkiksi ammatti, työsuhteen kesto, tulo- ja varallisuustiedot, luottotiedot, mahdollisesti muiden vuokrahuoneistoon muuttavien henkilöiden nimet, henkilötunnukset ja yhteystiedot
- Vuokrasopimukseen liittyvät tiedot, esimerkiksi vuokratyökalut, vuokra-aika, vuokra ja erilliskorvaukset, vuokrantarkistustiedot, lemmikkieläimet, tieto mahdollisesta autopaikasta, irtisanomisilmoitus
- Vuokraan ja vakuuteen liittyvät tiedot, esimerkiksi vuokran maksaja, vakuustiedot, maksuhistoria, perintätapahtumat, pankkitili ennakon ja vakuuden palautusta varten
- Vuokrasuhteen hoitoon liittyvät muut tarpeelliset tiedot, esimerkiksi asiointikieli, tieto vuokralaiselle annetusta varoituksesta, huoneiston vikailmoitus ja muut reklamaatiot, palautteet sekä muu vuokrasuhteeseen ja asialliseen yhteyteen liittyvä viestintä

- Tieto vuokralaisen mahdollisesta edunvalvonnasta
- Velkajärjestelytieto
- Tieto mahdollisesta poliittisesta vaikutusvallasta (ns. politically exposed person "PEP")
- Tieto kuuluuko asiakas kansainvälisille pakotelistoille tai kansalliselle jäädytyslistalle (Keskusrikospoliisin ylläpitämä luettelo varojen jäädyttämispäätöksistä).

Säännönmukaiset tietolähteet

Pääsääntöisesti tiedot saadaan Rekisteröidyltä itseltään tai asuntojen vuokrausta hoitavalta Inna Finland Oy:ltä, joka saa tiedot Rekisteröidyn tekemästä vuokra-asuntohakemuksesta. Vuokra-asunnon hakijan luottotiedot, pakote- ja jäädytyslistatiedot sekä PEP-tiedot tarkistetaan ulkopuolisen palveluntuottajan rekistereistä (esim. Suomen Asiakastieto Oy).

Tietojen luovutus

Henkilötietoja voidaan luovuttaa perintätoimistolle saatavan perimiseksi ja Rekisterinpitäjän asianajajille tai muille oikeudellisen vaateen laatimiseen, esittämiseen tai puolustamiseen käytettäville palveluntarjoajille.

Henkilötietoja luovutetaan vuokra-asuntojen vuokraus- ja ylläpitotoimintaa hoitavalle Inna Finland Oy:lle Rekisterinpitäjän ja Inna Finland Oy:n välisen palvelusopimuksen edellyttämässä laajuudessa. Inna Finland Oy toimii Vuokralais- ja asukasrekisterin henkilötietojen käsittelijänä.

Henkilötietoja voidaan luovuttaa asunto-osakeyhtiölle sekä Rekisterinpitäjän ja / tai asunto-osakeyhtiön palveluntuottajille (esim. huoltoyhtiö) vuokralaisten ja asukkaiden palvelun, asuntojen hallinnoinnin sekä kiinteistön huollon ja ylläpidon edellyttämässä laajuudessa.

Tietoja voidaan lisäksi luovuttaa viranomaistahoille lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Tällaisia tiedonsiirtoja voidaan toteuttaa, jos esimerkiksi sopimuksen täytäntöön paneminen sitä edellyttää tai olet antanut suostumuksesi kyseisten tietojen siirtämiseen.

Tällaisia tiedonsiirtoja voidaan toteuttaa myös, jos jokin seuraavista ehdoista toteutuu:

- EU:n komissio on päättänyt, että kyseisen maan tietosuojan taso on riittävä.
- Muita tarvittavia turvatoimia on otettu käyttöön esimerkiksi noudattamalla EU:n komission hyväksymiä mallisopimuslausekkeitä tai varmistamalla, että tietoja käsittelevällä yrityksellä on voimassa olevat yritystä koskevat sitovat säännöt ja että tarvittavia sovellettavan tietosuojasääntelyn edellyttämiä lisätoimenpiteitä noudatetaan.

Mikäli vuokrattavan asunnon tai muun vuokrakohteen hallintaan oikeuttavien osakkeiden omistaja vaihtuu, vuokrakohteeseen liittyvät rekisteritiedot luovutetaan vuokrakohteen uudelle omistajalle.

Säilytysaika

Vuokralaisen tunnistamistiedot ja yhteystiedot, vuokra-asunnon hakemiseen liittyvät tiedot, vuokrasopimukseen liittyvät tiedot sekä vuokraan ja vakuuteen liittyvät tiedot säilytetään 10 vuotta vuokrasopimuksen päättymisestä lukien. Vuokrasuhteen hoitoon liittyvät muut tarpeelliset tiedot säilytetään niin kauan kuin vuokrasuhteen hoitaminen sitä edellyttää.

Tietojen suojaaminen

Henkilötiedot suojataan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.

Paperinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa. Sähköinen aineisto suojataan teknisin toimenpitein ja käyttöoikeudet järjestelmiin myönnetään vain niille henkilöille, joille se on työnsä tai tehtävänsä puolesta tarpeen. Henkilötietoja käsittelevät henkilöt ovat sitoutuneet noudattamaan salassapitovelvoitetta.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti:

- saada tieto henkilötietojensa käsittelystä;
- saada pääsy omiin tietoihinsa;
- vaatia epätarkan ja virheellisen henkilötiedon oikaisua;
- vaatia käsittelyn rajoittamista tai henkilötietojensa poistamista; ja
- peruuttaa suostumuksensa ja vastustaa henkilötietojensa käsittelyä siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, eikä sille ole muuta perustetta.

Rekisteröidyn tulee esittää edellä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö, kieltö tai valitus Rekisterinpitäjälle kirjallisesti tämän tietosuojaselosteen alussa esitettyyn osoitteeseen. Rekisterinpitäjä voi pyytää Rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään ja varmentamaan Rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa lainsäädännössä säädetyllä perusteella.

Jokaisella Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetulle (Tietosuojavaltuutettu, Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki), mikäli Rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojensa ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 15.8.2026.